

Целевое обучение

Законом закреплено условие о размещении на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – ЕЦП «Работа в России») предложений заказчиков о заключении договоров о целевом обучении (далее – предложение о целевом обучении), определены общие правила подачи поступающими на обучение или обучающимися заявок на заключение договоров о целевом обучении

(далее – заявка на целевое обучение), установлено, что договор о целевом обучении заключается с гражданином, поступающим на обучение, после издания распорядительного акта о приеме на обучение, но не позднее начала учебного года.

1. Все предложения о целевом обучении подлежат размещению заказчиками целевого обучения на ЕЦП «Работа в России» в следующие сроки:

- не позднее 10 июня года, в котором осуществляется прием на обучение – для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам СПО (далее – поступающий);
- в сроки, определяемые заказчиками целевого обучения самостоятельно – для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Поступающий может подать заявку на целевое обучение в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение либо в бумажном виде в образовательную организацию, в которую он поступает на обучение, не позднее дня завершения приема документов на поступление.

3. Образовательная организация, в которую подана заявка на целевое обучение (в том числе посредством электронной почты), направляет копию заявки заказчику целевого обучения не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявки в указанную организацию, а если заявка подана поступающим в день завершения приема заявлений на обучение – в день поступления заявки в указанную организацию. Не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в бумажном виде образовательная организация направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

Образовательным организациям следует заблаговременно организовать работу по своевременной регистрации и перенаправлению заявок на целевое обучение, поступивших в рамках приемной кампании 2024 года, в адрес заказчиков целевого обучения в пределах установленных сроков. Сведения о наименовании заказчика целевого обучения и идентификационный номер предложения о целевом обучении, на которое откликнулся гражданин, должны содержаться в заявке на целевое обучение, поступившей в образовательную организацию. Полную информацию о заказчике целевого обучения и условиях целевого обучения образовательная организация может получить из содержания предложения о целевом обучении, размещенного на ЕЦП «Работа в России». Для поиска такого предложения следует воспользоваться идентификационным номером соответствующего предложения, указанным в заявке.

4. Сведения о заявках, поданных посредством ЕПГУ, передаются с указанного портала на ЕЦП «Работа в России» в автоматизированном режиме без участия образовательных организаций. Сведения о заявках, поданных в бумажном виде, размещаются на ЕЦП «Работа в России» заказчиками. Количество заявок, поданных в соответствии с предложением, отображается в предложении на ЕЦП «Работа в России».

5. Подача заявки на целевое обучение посредством ЕПГУ осуществляется в рамках отдельной государственной услуги. При этом гражданину разъясняется, что для заключения договора о целевом обучении необходимо быть принятым в образовательную организацию в соответствии с условиями предложения о целевом обучении. Государственная услуга по подаче заявления на прием в образовательные организации для обучения по образовательным программам СПО осуществляется на ЕПГУ в общем порядке.

6. Граждане, обучающиеся по образовательным программам СПО, (далее – обучающиеся) подают заявку на целевое обучение в период обучения в бумажном виде заказчику или в образовательную организацию, в которой осуществляется обучение, с учётом требований предложения о целевом обучении. В случае если обучающийся подал заявку в бумажном виде в образовательную организацию, последняя не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в бумажном виде, направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

7. В целях обеспечения заключения договоров о целевом обучении сведения о зачислении лиц, поступающих на обучение и ранее подавших заявки на целевое обучение, направляются образовательными организациями заказчикам в течение 3 рабочих дней после издания распорядительного акта о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года. Образовательным организациям рекомендуется незамедлительно после принятия решения о зачислении на обучение по образовательным программам СПО информировать зачисленных граждан о необходимости уведомления образовательной организации о факте подачи заявки на целевое обучение по конкретному предложению о целевом обучении с указанием его идентификационного номера для передачи сведений заказчику целевого обучения. Сведения о зачислении граждан, ранее подавших заявку на целевое обучение в бумажном виде, направляются заказчику на основании такой заявки.

8. Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном или бумажном виде. При заключении договора о целевом обучении в электронном виде заказчик, образовательная организация (в случае если она является стороной договора) и работодатель (в случае если он является стороной договора) подписывают договор на ЕЦП «Работа в России». Гражданин подписывает договор посредством мобильного приложения «Госключ». При заключении договора о целевом обучении в бумажном виде он заключается в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении. В 2024/25 учебном году заключение договора о целевом обучении с обучающимся осуществляется только в бумажном виде.

9. Не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин в письменной форме уведомляет образовательную организацию, в которой он обучается, о заключении указанного договора.