



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области

«Иркутский региональный колледж педагогического образования»

(ГБПОУ ИО ИРКПО)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБПОУ ИО ИРКПО

от 24.02.2019 № 009-од

**План мероприятий (дорожная карта)  
по развитию системы профессиональной ориентации лиц с ОВЗ и инвалидов  
в ГБПОУ ИО ИРКПО на 2018-2021 г.**

							ОВЗ	
1.6. Проведение мероприятий по профессиональному консультированию: дни открытых дверей, профессиональные пробы, индивидуальные беседы-консультации, профдиагностика, индивидуальные профессиональные планы.		+		+		+	Профессиональное самоопределение абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ответственный секретарь приемной комиссии, социальные педагоги, психологи
1.7. Разработка информационных буклетов и баннеров		+		+		+	Наличие информационных буклетов и баннеров	Отдел маркетинга
1.8. Разработка на сайте колледжа раздела «Организация образовательного процесса для обучения лиц с ОВЗ» с наличием информации о: - условиях - образовательных программах, адаптированных с учетом различных нарушений функций человека - виды и формы сопровождения - специальных технических и программных средствах обучения - ДОТ - доступности среды и иных условиях		+					Наличие разработанного раздела на сайте колледжа	Заместители директоров, заведующие отделениями, служба ИКТ, социальный педагог, педагогический состав
1.9. Организация работы по профессиональной адаптации студентов из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.		+	+	+	+	+		Тьюторы, социальные педагоги, кураторы
1.10. Проведение инструктажей для сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг, по этике общения с лицами с ОВЗ и инвалидами.		+	+	+	+	+	Профессиональная готовность сотрудников для работы с лицами с ОВЗ и инвалидами.	Заместители директора

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела ГБПОУ ИО ИРКПО



/ Н.С. Кудрявцева

« 30 » 01 2019г.

Заместитель директора по ОД, к.ф.н.



/ А.В.Матиенко

« 24 » января 2019г.

Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью на  
4 (четырёх) листах

  
С.Ю. Девятирикова  
начальник отдела делопроизводства

